

ANYDESK

Pour les Deux postes informatique :

1. Aller sur le site <https://anydesk.com/fr>
2. Téléchargement gratuit

Un logiciel de bureau à distance

AnyWhere. AnyTime. AnyDesk

Connectez-vous à un ordinateur à distance, que vous soyez de l'autre côté du bureau ou à l'autre bout du monde. AnyDesk garantit aux professionnels de l'informatique comme aux particuliers mobiles des connexions sûres et fiables aux bureaux à distance

Téléchargement gratuit
pour l'utilisation personnelle
Windows (3.2 Mo)

Acheter maintenant
pour le système professionnel

Are you looking for a Home Office solution?
Click here for all the important information!

Disponible pour les autres plateformes >

3. Cliquer sur choisir son pseudo

Privacy Mode

Protects your privacy by hiding the remote screen contents.

...et plein d'autres fonctions à découvrir!

Créer un pseudonyme

Sélectionnez un pseudonyme dans le réseau AnyDesk pour cet ordinateur. Un pseudonyme peut servir d'alternative au numéro AnyDesk et est plus simple à retenir.

Démarrer !

AnyDesk est gratuit pour l'usage privé.
[Demander une licence de test...](#)

Configurer le mot de passe

Définissez maintenant un mot de passe afin de pouvoir accéder à tout moment à votre ordinateur. Utilisez la restriction d'accès afin d'augmenter encore la sécurité.

Noter le pseudo et cliquer sur s'inscrire puis sur fermer

4. Une fenêtre va s'ouvrir pour installer une imprimante : cliquer sur non
5. Cliquer sur démarrer !
6. Cliquer sur installer Anydesk sur cet ordinateur (rectangle couleur orange)

Ce poste de travail

Votre poste de travail est accessible depuis cette adresse AnyDesk.

c-bernard@ad

Modifier le mot de passe

Installer AnyDesk
Installer AnyDesk sur cet ordinateur...

Autre poste de travail

Veuillez entrer l'adresse AnyDesk d'un autre poste de travail.

Saisir une adresse cible pour le lancement de la session

Transfert de fichier Se connecter

Détection

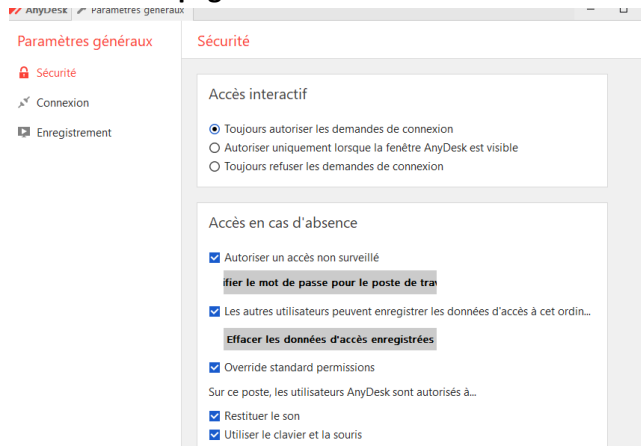
Rechercher d'autres clients AnyDesk dans le réseau local.

Autoriser maintenant...

Sur le poste de bureau : poste EMETTEUR

1.clique sur modifier le mot de passe

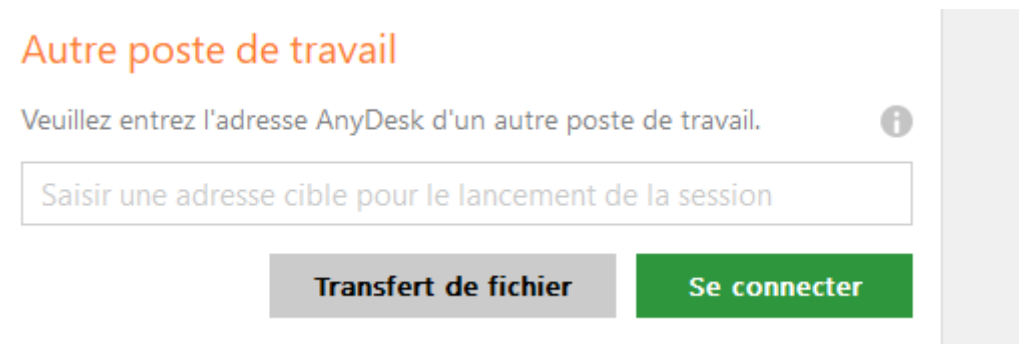
Une nouvelle page s'ouvre :



Choisir les options suivantes :

- Toujours autoriser les demandes de connexion
- autoriser un accès non surveiller
- choisir un mot de passe qui servira à vous connecter.
- Puis fermer cette fenêtre

Sur Le PC PORTABLE



Pour pouvoir prendre la main sur votre autre poste, il suffit d'inscrire votre pseudo choisi pour le poste de bureau puis sur se connecter

PENSEZ A AJOUTER @ad à la fin de votre pseudo

Une fenêtre s'ouvre et inscrire le mot de passe.

Pensez bien à modifier les paramètres d'alimentation et mise en veille de votre pc de bureau et le configurer ne s'éteint jamais

Alimentation et mise en veille

Écran

En cas de branchement sur le secteur, éteindre après

Veille

En cas de branchement sur secteur, mettre le PC en veille après